

## 企画コンペ実施要領

### 1 応募方法

#### (1) 説明会

応募しようとする者は、下記の説明会に参加すること。説明会に参加する場合は、説明会参加申込書【様式1】を平成25年4月22日（月曜日）までにFAXにて提出すること。

- ①日 時 平成25年4月24日または25日10時～17時（時間は別途連絡）
- ②場 所 24日：都庁第一本庁舎25階 101会議室  
（東京都新宿区西新宿2-8-1）  
25日：東京文化発信プロジェクト室  
（東京都墨田区両国3-19-5シュタム両国5階）

#### (2) 応募

説明会参加後、応募しようとする者は、応募届【様式3】を郵送（配達記録）にて提出すること。

- ①日 時 平成25年4月30日（火曜日）必着
- ②場 所 東京発・伝統WA感動実行委員会事務局
- ③その他 応募を辞退する場合は、辞退届【様式2】を提出すること。

#### (3) 応募要件

法人格を有し、伝統芸能公演等の実施実績があること（過去3年以内）

### 2 質問受付等

仕様書及び企画提案に関する質問及び回答については下記（1）（2）のとおり

- (1) 質問：平成25年5月1日（水曜日）17時（着信時間）まで受け付ける。  
方法はFAXのみ。下記問い合わせ先まで質問事項を送信すること。
- (2) 回答：平成25年5月9日（木曜日）17時までにはFAXにて応募者全てに回答する。

### 3 提示額

4,500,000円以内（消費税含む）

### 4 企画案等の提出

応募者は別紙「委託仕様書」に基づき、期限までに下記の書類を提出し、企画内容についてのプレゼンテーションを行うこと。

#### (1) 提出物

##### 【必須】

- ①企画書 「A4、枚数制限なし」 7部（6部社名等抹消）
- ②企画書概要 「A4、横1枚」 7部（6部社名等抹消）
- ③経費見積書 7部（6部社名等抹消）  
※ 経費見積書については、必要経費を事項ごとに積算すること。
- ④会社経歴書 1部

##### 【任意】

- ①上記以外の企画提案説明資料・見本など 7部（6部社名等抹消）

##### 【企画書に必須とする項目】

- ①プログラムのコンセプト

ターゲットを設定し、そのターゲットに対して効果的なプログラムとなっているか。

②実施日程及び会場

実施日程・時間帯及び利用する文化施設・ホール等

③出演予定者 出演者、司会者など

④企画内容

「鑑賞」と「体験」の両方の要素が入り、伝統芸能の魅力を再発見する機会としてのプログラムの特色・工夫、特別な企画等。

⑤広報計画・集客見込

- ・集客増を図るため受託者が行う広報計画（広報東京都を除く）
- ・情報発信方法（チラシ・ポスター等制作物の作成・配布計画を含む）
- ・各回の集客見込

⑥準備・運営体制

- ・企画から準備、当日の運営までを含めた体制（会場管理者との連絡調整を含む）
- ・緊急事態発生時の体制（事故発生時の関係者への連絡体制、災害発生時の運営体制等）

⑦過去の実績 類似事業の実績

(2) 提出先、提出期限及び方法

- ①提出先 東京発・伝統WA感動実行委員会事務局
- ②提出日 平成25年5月20日（月曜日）
- ③方法 郵送（配達記録）のみ受付

(3) プレゼンテーション日時、場所及び方法

- ①日時 平成25年5月31日（金曜日）（時間は別途連絡）
- ②場所 都庁第一本庁舎28階 28A会議室  
（東京都新宿区西新宿2-8-1）
- ③方法 各社20分のプレゼンテーションの後、10分程度の質疑応答を行う。

5 審査・決定

(1) 審査

東京発・伝統WA感動実行委員会事務局が設置する「東京発・伝統WA感動『初心者向けプログラム（区部）』企画運營業務委託」委託先選定委員会において、審査・選定を行う。

(2) 主な審査項目

①広報・情報発信

- ・「東京発・伝統WA感動」の事業趣旨を踏まえ、プログラムの認知度及び集客力を高めるための創意工夫や独特な手法が講じた広報手法となっているか。
- ・設定しているターゲットに対して効果的な情報発信方法になっているか。

②会場の選定・調整

- ・プログラム内容に対して適切な会場と時期の選定となっているか。
- ・会場管理者との連絡調整体制が提示されているか。

③企画・公演予定内容

- ・伝統芸能に関わりがなかった層を対象に敷居が高いと思われがちな伝統芸能に気軽に触れ、その魅力を再発見できるようなプログラムになっているか。
- ・「鑑賞」と「体験」の要素が加わっており、解説を交えるなど伝統芸能の魅力を再発見する機会になるような工夫がされているか。
- ・企画、公演内容、ターゲット及び効果が明確に提示されており、魅力ある企画の提案となっているか。

・伝統芸能に関する知見、ノウハウを有しているか。

④運営・安全安心

- ・過去に伝統芸能に関する体験型のプログラムを実施した実績があるか。
- ・企画段階から会場管理者との連絡調整及び当日の運営までを含め、円滑な実施体制か。
- ・事故発生時の関係者への連絡体制や災害発生時の来場者への対応など、緊急事態発生時の体制が提示されており、リスク管理がなされているか。

⑤経済性

- ・合理性のある積算かどうか。

(3) 結果の通知 審査の結果は、審査終了後各社にFAXで速やかに連絡する。

(4) その他

- ①企画案が採用となった者は、事務局と協議の上、必要に応じて採用企画案をもとに特記仕様書を作成すること。
- ②応募書類の返却はしない。

6 その他

- (1) 企画提案の応募に係る費用については、すべて参加者の負担とする。
- (2) 契約締結に際し、企画案の内容の一部について、双方協議の上、修正できるものとする。
- (3) 本仕様書に記載のない事項又は不明な点については、事務局と協議の上、決定すること。

7 問い合わせ先

東京発・伝統WA感動実行委員会事務局 田中、駒谷

〒150-0047 東京都渋谷区神山町5-20 神山町小川ビル3F

電話 03-3467-5421 (平日10時~18時)

FAX 03-3467-5422

## 説明会参加申込書

平成 年 月 日

東京発・伝統WA感動実行委員会実行委員長 殿

当社は、「東京発・伝統WA感動『初心者向けプログラム（区部）』企画運營業務委託」に伴う説明会に参加します。

〒

住所 \_\_\_\_\_

名称 \_\_\_\_\_

| 参加者氏名 | 所属部課 | 電話番号 |
|-------|------|------|
|       |      |      |
|       |      |      |
|       |      |      |
|       |      |      |
|       |      |      |

# 辞 退 届

平成 年 月 日

東京発・伝統WA感動実行委員会実行委員長 殿

当社は、「東京発・伝統WA感動『初心者向けプログラム（区部）』企画運營業務委託」に伴う企画提案方式への応募を辞退いたします。

住所 \_\_\_\_\_

名称 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_ 印

担当部課及び担当者名 \_\_\_\_\_

連絡先電話番号 \_\_\_\_\_

ファクシミリ番号 \_\_\_\_\_

E-mail アドレス \_\_\_\_\_

# 応募届

平成 年 月 日

東京発・伝統WA感動実行委員会実行委員長 殿

当社は、「東京発・伝統WA感動『初心者向けプログラム（区部）』企画運營業務委託」に伴う企画提案方式に応募いたします。

住所 \_\_\_\_\_

名称 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_ 印

担当部課及び担当者名 \_\_\_\_\_

連絡先電話番号 \_\_\_\_\_

ファクシミリ番号 \_\_\_\_\_

E-mail アドレス \_\_\_\_\_